

Services après services

fiches explicatives de différents services que propose futuretic

- [Comment utiliser Jitsi Meet ?](#)
- [Comment utiliser Etherpad ?](#)

Comment utiliser Jitsi Meet ?

Jitsi Meet est une application en ligne vous permettant d'effectuer des **visioconférences** en ligne, jusqu'à 15 personnes.

Il s'agit d'une alternative à Zoom, Microsoft Teams et Google Meet. Contrairement à ces services, **il n'est pas nécessaire de s'inscrire ou de télécharger une application pour s'en servir.**

Pour l'utilisez, **rendez-vous sur la page Jitsi Meet de FuturEtic**. Il vous faudra ensuite **entrer le nom de votre salon**, avant de **cliquer sur *Démarrer la conférence*** :

The image shows a screenshot of the Jitsi Meet web interface. At the top, the text "Jitsi Meet" is displayed in a large, dark blue font. Below it, the phrase "Conférences sécurisées et de haute qualité" is written in a smaller, dark blue font. In the center, there is a white rectangular input field containing the text "MaConférence|". To the right of this input field is a bright pink button with the white text "Démarrer la conférence". The entire interface is set against a light beige background and is framed by a thick black border.

Et **la conférence est lancée !** Pour inviter d'autres personnes, il ne reste plus qu'à **leur envoyer l'URL de la conférence**, dans le cas de cet exemple : <https://visio.futuretic.fr/MaConférence> !

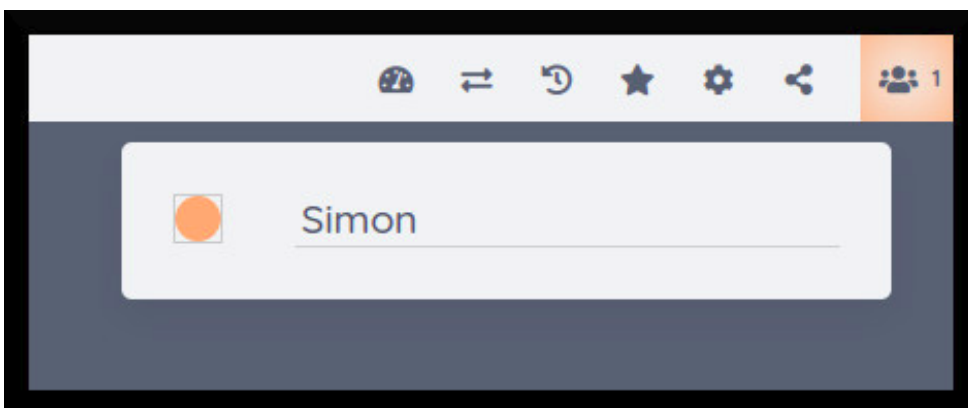
Comment utiliser Etherpad ?

Etherpad est un éditeur de pad. **Un pad est un document texte en ligne, vous permettant de l'éditer de manière collaborative**, en temps réel.

Pour créer un pad, **rendez-vous sur la page Etherpad de FuturEtic, donnez-lui un nom**, puis **cliquez sur OK**. Attention, utilisez un nom unique, par exemple en indiquant la date, afin de ne pas ouvrir le pad de quelqu'un d'autre !



Vous arrivez ensuite sur l'éditeur ! En premier lieu, je vous conseille de **vous identifier**, via le menu en haut à droite, en indiquant votre nom et votre couleur préférée, **ce qui permettra aux autres utilisateurs de savoir quelles modifications vous avez apportées au document** :



Il ne vous reste plus qu'à **envoyer l'URL du pad** à vos collaborateurs pour qu'ils y aient accès !

Dans cet exemple, l'URL est le suivant : https://pad.futuretic.fr/p/MonPad_22_12_2021 .